

# 重要事項説明書

保育の提供にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

(令和8年4月1日現在)

## 1 施設運営主体

事業者の名称	学校法人 わかば学園
代表者氏名	理事長 竹川 富子
法人の所在地	茨城県守谷市松前台2丁目15番地
法人の電話番号	029-869-5565
寄附行為の目的に定めた事業	学校教育（幼稚園及び保育園の経営）

## 2 保育園の概要

名称	もりり保育園	
所在地	茨城県守谷市立沢1921-16	
電話番号	0297-48-0631 保護者用携帯 080-9415-2778	
法人創立年月日	昭和44年12月24日	
事業認可年月日	平成30年3月31日	
施設長氏名	松本 美香	
利用定員	0歳児	6名
	1歳児	10名
	2歳児	10名
	3歳児	10名
	4歳児	12名
	5歳児	12名
	合計	60名
職員数	26名	
特別保育の実施状況	一時保育, 延長保育 (19時まで)	
職員への研修の実施状況	全ての職員に対し年10回程度実施	
嘱託医	内科、もりや小児科	歯科、けやき台こども矯正歯科
連携施設	なし	

## 3 事業の目的

- ・人間形成の基礎を培う為に、児童福祉法に基づき、養護と教育一体となって豊かな人間性を育んでいく。

- ・児童の安全確保の優先、保育衛生環境の向上、保育内容の充実に努める。

#### 4 運営方針

- ・健康・安全など基本的な生活習慣を身につけること。
- ・人との関わりの中で愛情・信頼・自主・強調が育つこと。
- ・様々な事象について興味や関心が育つこと。

#### 5 施設の概要

##### (1) 施設

敷地	敷地全体	3383.54 m <sup>2</sup>
	園庭	480.00 m <sup>2</sup>
園舎	構造	鉄筋コンクリート造亜鉛メッキ鋼板ぶき2階建
	延べ面積	673.70 m <sup>2</sup>

##### (2) 主な設備

設備	部屋数	面積	備考
乳児室	1	68.00 m <sup>2</sup>	
ほふく室	1	47.60 m <sup>2</sup>	
保育室	4	29.75 m <sup>2</sup> 26.32 m <sup>2</sup> 29.60 m <sup>2</sup> 29.60 m <sup>2</sup>	うさぎ組 (2歳児クラス) ぱんだ組 (3歳児クラス) こあら組 (4歳児クラス) きりん組 (5歳児クラス)
遊戯室	1	89.12 m <sup>2</sup>	
調理室	1	34.92 m <sup>2</sup>	

#### 6 職員体制

職名	人数
園長	1名
主任保育士	1名
副主任保育士	1名
保育士	16名
保育補助	1名
看護師	1名
栄養士	1名
調理員	4名
嘱託医	2名

7 開園日・開園時間及び休園日

開園日		月曜日から土曜日まで
開園時間	月～金曜日	午前7時から午後7時まで
	土曜日	午前7時から午後7時まで
休園日		日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
保育を提供する時間		保育標準時間認定 7時から18時までの範囲内で、保育を必要とする時間について保育を提供します。18時以降の時間外保育については、月額保育料のほかに、延長保育料が発生します。
		保育短時間認定 保育時間は8:00～16:00です。上記時間外保育については7:00～8:00、1時間200円。16時以降は1時間ごとに200円、延長料金が発生します。

8 保護者の負担について

(1) 保育料

保育料は守谷市が決定します。

(2) 実費徴収

給食費	3歳児以上 月額6,100円（副食費4,600円・主食費1,500円） ※年間食材費等を12ヶ月に按分して月額とします。 ※3歳以上の土曜保育 利用1回につき290円を別途請求いたします。
用品	個人使用の物 ・出席ノート・シール 750円程度 ・乳児用連絡帳 200円程度 ・カラー帽子 1,000円程度 ・スモック 1,800円程度 ・制作帳 500円程度 ・ワークブック 400円程度 3歳児以上 ・ネームホルダー 100円程度 ・体操服 5,700円程度 4歳児以上 ・卒園アルバム 4,800円程度/年間 5歳児
傷害保険料	年額365円 日本スポーツ振興センター 災害共済給付

(3) 延長保育料

〈保育標準時間認定〉

・月～土、18:00～19:00、1時間100円。

〈保育短時間認定〉

・7:00～8:00、1時間200円。16時以降は1時間ごとに200円。

## 9 給食について

給食の方針	完全給食です。手作りの給食, おやつです。畑で採れた新鮮野菜もメニューに取り入れています。 土曜日はおにぎりとミニゼリーです。
昼食・おやつ	保護者の方へは毎月月末に翌月の献立表をお配りします。
アレルギー等への対応	医師の診断書を提出して下さい。診断書に基づき、卵, 牛乳、乳製品につきましては除去食, 代替食で対応します。 それ以外のアレルギー食につきましてはお弁当を持参して頂きます。

## 10 年間行事予定

月	行事内容
4月	入園式 始業式 懇談会
5月	交通安全教室 個人面談 尿検査
6月	内科検診・歯科検診 ジャが芋掘り プール開き 保育参観(夏祭り)
7月	七夕 水遊び
8月	お店屋さんごっこ
9月	防災引取り訓練 さつま芋掘り
10月	運動会 クッキー作り
11月	内科検診・歯科健診 尿検査 お別れ遠足
12月	発表会 クリスマス会食 終業式
1月	始業式 餅つき会 保育参観
2月	節分 個人面談
3月	ひな祭り 卒園式 修了式
○毎月の行事 身体測定 誕生会 避難訓練 散歩 リトミック(3歳児から) 体操教室(4歳児から) 英語(3歳児から、毎週)	

### 1.1 緊急時の対応方法

病状急変等の緊急事態が発生した場合は緊急連絡先へ連絡し、症状によっては医療機関を受診します。

### 1.2 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、苦情・要望等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

相談窓口	<ul style="list-style-type: none"> <li>・窓口担当者 園長</li> <li>・ご利用時間 9:00~16:00</li> <li>・電話番号 0297-48-0631</li> </ul>
第三者委員	清水 宏真 0297-48-4398 中島 麻矢 080-1203-2311

### 1.3 非常災害時の対策

非常時の対応	別途に定める消防計画書により対応致します。
防災設備	消火器, 消火用バケツ, 自動火災報知設備, 自動火災報知器, 非常ベル, 放送設備
避難・消火訓練	避難訓練は毎月 1 回実施します。消火訓練は年 12 回実施します。

### 1.4 利用者に対しての保険の種類・保険事故・保険金額

保険の種類	日本スポーツ振興センター
保険の内容	災害共済給付
保険金額	365 円/年

### 1.5 その他

- ・送迎時間は必ず守って下さい。
- ・お休みの連絡は 9 時までにお問い合わせ致します。
- ・登降園の際は責任ある方に付き添っていただき、必ず職員に声掛けして下さい。
- ・送迎する人が変わる時は必ず連絡をして下さい。
- ・お子様の健康状態を送迎の際職員に連絡して下さい。
- ・連絡帳又は、玄関や保育室の所に連絡事項を掲示していますので必ず目を通して下さい。
- ・保護者の方は必ずネームホルダーを着用して下さい。基本 1 家族 1 個の購入となりますが、送迎者が祖父母になる等異なる場合は、その分も必要となります。
- ・保育園ではお薬をお預かりしません。主治医にその旨を伝えて頂き、医師の判断によりやむを得ず保育中の投与を要する場合のみ「お薬依頼書（園指定の用紙）を書いてもらって下さい。
- ・予防接種を受けた時は必ず担任までお知らせ下さい。予防接種を受けた日はお子様のお預かりは出来ませんのでご家庭で経過観察をして下さい。
- ・厚生労働省の「保育所における感染症ガイドライン」に基づき、意見書又は登園届を提出して下さい。詳細につきましては別紙をご参照下さい。
- ・保護者の方による写真、ビデオ撮影は、保護者が全員出席する行事（入園式、卒園式、運動会、発表会）のみとします。
- ・発熱 38.0 度以上の時は、解熱後 24 時間ご家庭で様子を見ていただいたからの登園をお願い致します。

## 重要事項説明書 同意書

当園における保育の提供を開始するに当たり、本書面に基づき重要事項の説明を行いました。

保育園名 : 学校法人わかば学園 もりり保育園

説明者職名 : 園長 氏名 : 松本 美香

私は、重要事項説明書に基づいて、もりり保育園の利用にあたっての重要事項の説明を受け、同意しました。

令和 年 月 日

保護者住所 :

児童氏名 :

保護者氏名

印

## 個人情報使用同意書

下記児童及びその保護者等に係る個人情報については、以下の目的のために必要最小限の範囲内において使用することに同意します。

- ・小学校への円滑な移行が図れるよう、卒園にあたり入学する予定の小学校との間で情報を共有すること。
- ・ほかの保育所等へ転園する場合、兄弟姉妹が別の施設等に在籍する場合において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うこと。
- ・緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供を行うこと。

もりり保育園 園長 松本 美香 様

令和 年 月 日

保護者住所 :

児童氏名 :

保護者氏名 :

印